

Утверждаю _____
 Директор МОБУ СОШ № 14
 х. Марьинского
 муниципального образования
 Новокубанский район
 Голубец В. Ф.

ПЛАН
 мероприятий МОБУ СОШ № 14 х. Марьинского по организации и обеспечению
 проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников
 9, 11 классов в 2013 – 2014 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Ознакомление с Положением по итоговой аттестации ГИА – 9, Положением о ЕГЭ.	сентябрь	Антонян Г. Г.	
2	Собрать заявления учащихся 9, 11 классов на сдачу экзаменов по выбору в 2013 – 2014 учебном году.	сентябрь-октябрь	классные руководители	
3	Оформить уголок школьника по итоговой аттестации.	декабрь	Антонян Г. Г.	
4	Подготовка протоколов на выпускные экзамены.	март	Антонян Г. Г.	
5	Проведение шМО по обсуждению и утверждению экзаменационного материала и критерий оценок экзаменов по выбору 9 класс.	апрель	руководители шМО	
6	Проведение родительских собраний по ознакомлению с Положением по итоговой аттестации ГИА - 9, Положением о ЕГЭ.	сентябрь октябрь ноябрь, декабрь, апрель	классные руководители,.	
7	Проведение краевых контрольно-диагностических работ по предметам на основании приказов ДОН, УО.	согласно приказу	Антонян Г. Г.	
8	Анализ результатов КДР по предметам на: -родительских собраниях, -шМО, -совещаниях при завуче.	постоянно	классные руководители, руководители шМО, Антонян Г. Г.	
9	Сбор ксерокопий паспортов учащихся 9 – 11 классов для формирования РДБ.	до 25 января	классные руководители	
10	Оформить предметные методички «Подготовка к экзаменам».	до 15.01.2013г.	учителя-предметники	
11	Покупка авторучек, тетрадей для выпускных экзаменов.	апрель	Семёнова С. М. зам.по АХЧ	
12	Педсовет по утверждению предметов, экзаменационных билетов, списков учащихся 9, утверждению выбранных предметов 11 классов.	апрель	Голубец В. Ф.	
13	Издать приказ по утверждению экзаменационных билетов, списков учащихся, предметов, выбранных для сдачи экзаменов.	апрель	Голубец В. Ф.	

14	Педсовет о допуске к государственной (итоговой) аттестации.	май	Голубец В. Ф.	
15	Издать приказ о допуске к государственной (итоговой) аттестации.	май	Голубец В. Ф.	
16	Составление расписания консультаций и экзаменов для 9, 11 классов.	май	Голубец В. Ф.	
17	Издать приказ, утверждающий расписание консультаций и экзаменов для 9, 11 классов.	май	Голубец В. Ф.	
18	Проведение административных контрольных работ в 9 – 11 классах.	декабрь, май	Антонян Г. Г.	
19	Издать приказ по аттестации учеников	май	Голубец В. Ф.	
20	Осуществлять контроль за ходом подготовки к выпускным экзаменам.	март - май	Антонян Г. Г.	
21	Провести семинар с учителями-предметниками по изучению документации по итоговой аттестации.	в течение года	Антонян Г. Г.	
22	Проверка журналов: объективность выставления оценок, выполнения программного материала.	декабрь, май	Антонян Г. Г.	
23	Подготовка экзаменационного материала.	до 10 мая	учителя-предметники	
24	Подготовка методического материала для оформления и проведения устных экзаменов.	апрель – май	учителя-предметники	
25	Сдача экзаменационного материала директору.	11мая	Антонян Г. Г.	
26	Класно-обобщающий контроль 10 класса	март	Антонян Г. Г.	
27	Класно-обобщающий контроль 11 класса	февраль	Антонян Г. Г.	
28	Проведение государственной (итоговой) аттестации.	май – июнь	Голубец В. Ф. (приказ)	
29	Контроль за ходом проведения итоговой аттестации.	апрель – июнь	Антонян Г. Г.	
30	Оформить справку-приказ по итоговой аттестации выпускников 2013 – 2014 учебного года.	июнь	Антонян Г. Г.	
31	Подача заявки на получение аттестатов об образовании.	июнь	Антонян Г. Г.	
32	Выдача аттестатов.	июнь	Голубец В. Ф. (приказ)	

Заместитель директора по УВР МОБУ СОШ № 14 х. Марьинского _____ Г. Г. Антонян